

Functiebeschrijving: gegradueerde verpleegkundige/ bachelor verpleegkunde (m/v/x)

Graad Consulent zorg (m/v/x)

Functietitel Gegradueerde verpleegkundige/bachelor verpleegkunde (m/v/x)

Doelstelling van de functie De optimale en de totale zorg voor de bewoner in een thuisvervangend milieu. Hierdoor draagt u bij tot het bieden van een kwaliteitsvolle en efficiënte dienstverlening.

Plaats in het organogram Het OCMW Gent is opgedeeld in 4 departementen. Elk departement bestaat uit een aantal afdelingen en/of diensten en wordt geleid door een departementshoofd. Dit departementshoofd wordt bijgestaan door een aantal directeurs en/of stafmedewerkers.

U werkt binnen het departement Ouderenzorg.

Bij afwezigheid van uw leidinggevende, geeft u zelf leiding.

Functie-inhoud

Kernopdrachten

U vervult hiervoor één of meer van volgende kernopdrachten.

- u staat in voor de verpleegkundige handelingen zoals vastgesteld in het K.B. nr. 78 van 10 november 1967 met als doel het algemeen welbevinden van de bewoner op lichamelijk, geestelijk en sociaal vlak te bevorderen of te behouden. Dit houdt onder meer in dat u:
 - vlot samenwerkt met alle leden van het multidisciplinair team
 - de gezondheidstoestand van de bewoner observeert, herkent, vastlegt en rapporteert
 - de technisch-verpleegkundige verstrekkingen uitvoert - waarvoor al dan niet een medisch voorschrift nodig is - en dit op preventief, curatief en palliatief vlak
 - bij afwezigheid van de hoofdverpleegkundige, verantwoordelijk bent voor het oproepen en begeleiden van de behandelende artsen
-

Vervolg op volgende pagina

Functiebeschrijving: gegradueerde verpleegkundige/ bachelor verpleegkunde (m/v/x), *vervolg*

Functie- inhoud (*vervolg*)

- u staat in voor verzorgende handelingen met als doel de levenskwaliteit en het comfort van de bewoner te bewaken, met oog voor de individuele noden. Dit houdt onder meer in dat u:
 - toezicht houdt op de zorgkundige en deze begeleidt en ondersteunt
 - participeert in de dagelijks te verlenen hygiënische zorgen aan de bewoner: o.a. geven van toiletten, baden, knippen van nagels, haar- en baardverzorging, gebitsverzorging, mictietraining, ADL en PDL
 - de zelfzorg begeleidt en bevordert
 - de bewoner respectvol benadert als persoon, rekening houdend met de individuele noden en wensen (omtrekt kledij, juwelen, daginvulling, enz.)
 - huishoudelijke taken op zich neemt waaronder bedden opmaken en verschonen, de dagelijkse opschik en het in orde houden van de leefruimte van de bewoners, het afruimen van de tafels, reinigen van het sanitair, onderhoud van de hulpmiddelen (rolstoel, wandelstok, looprek, enz.)
 - de voorbereiding van het maaltijdgebeuren doet en dat u zorgt voor de bedeling en begeleiding van de maaltijden aan bewoners, alsook voor de dagelijkse bedeling van dranken
- u bent lid van een multidisciplinair team met als doel samen met andere disciplines te werken aan kwaliteitsvolle zorg. Dit houdt onder meer in dat u:
 - regelmatig multidisciplinair overleg pleegt
 - de multidisciplinaire teamvergaderingen bijwoont, er actief aan deelneemt en de gemaakte afspraken omtrent hoofd- en randtaken uitvoert
 - aan het multidisciplinair team informatie, richtlijnen en aandachtspunten doorgeeft, opvolgt en evalueert
- u rapporteert en staat in voor het uitvoeren van administratieve handelingen met als doel de algemene werking van de afdeling of de dienst te ondersteunen. Dit houdt onder meer in dat u:
 - het zorgdossier invult
 - de schriftelijke communicatie bij dienstoverdracht vervult

Vervolg op volgende pagina

Functiebeschrijving: gegradueerde verpleegkundige/ bachelor verpleegkunde (m/v/x), *vervolg*

Functie- inhoud (vervolg)

- u staat in voor de kwaliteitszorg met als doel het realiseren en bewaken van een kwalitatief hoogstaande en humane zorg- en dienstverlening. Dit houdt onder meer in dat u:
 - helpt een thuis en een positief klimaat voor de bewoner te creëren
 - handelt vanuit een respectvolle en individuele benadering
 - meehelpt bij het ondersteunen van een goed organisatieklimaat
 - de procedures en werkvoorschriften omtrent kwaliteitszorg toepast
 - een belevingsgerichte houding aanneemt

Aanvullende opdrachten

Afhankelijk van de dienst waar u werkt, vervult u één of meer van volgende aanvullende opdrachten.

- u begeleidt de bewoner bij interne en externe activiteiten
- u begeleidt studenten bij de verzorging van de bewoners
- u respecteert de privacy van de bewoner, familie, enz. U gaat hierbij vertrouwelijk om met de verkregen informatie
- u werkt volgens de voorschriften opgenomen in het kwaliteitshandboek
- u neemt deel aan interne vergaderingen en overlegt met collega's om tot een positieve werksfeer te komen. U benadert behoeften, tekorten en problemen rondom de werking van uw dienst/departement proactief en stelt mogelijke oplossingen voor
- u bouwt uw vaktechnische bekwaamheid (kennis producten, technieken, materialen) verder uit door onder meer het volgen van vormingen en past deze toe bij de uitvoering van uw opdrachten
- u bent verantwoordelijk voor het beheer van de u toevertrouwde goederen, materiaal en materieel
- u staat in voor het basisonderhoud van het materiaal dat u ter beschikking wordt gesteld (bijvoorbeeld kantoomateriaal, werkmateriaal, een dienstvoertuig, machines, gereedschap, enz.) U meldt defecten aan de verantwoordelijke en vraagt specifiek materiaal tijdig aan

Vervolg op volgende pagina

Functiebeschrijving: gegradueerde verpleegkundige/ bachelor verpleegkunde (m/v/x), *vervolg*

Contacten

Afhankelijk van de dienst waar u werkt, onderhoudt u contacten met:

Intern/extern	Persoon/dienst	Omschrijving
intern	rechtstreeks leidinggevende(n)	ontvangen van instructies, werkoverleg, informatie-uitwisseling, rapportering
	collega's	dagelijkse samenwerking intensief werkoverleg, informatie-uitwisseling
	medewerkers diverse OCMW-diensten	informatie-uitwisseling, functionele samenwerking
	bewoners	verpleging, verzorging
	vrijwilligers	begeleiding, ondersteuning
extern	stagiairs	begeleiding, doorgeven van kennis, ervaring en informatie
	bezoekers, familie	informerende, begeleiding, ondersteuning
	buurtbewoners	betrokkenheid en een open huis creëren
	externe medewerkers	functionele samenwerking
	behandelende artsen	rapportering, uitvoering van instructies
	apotheek	functionele samenwerking
	externe organisaties, voorzieningen en diensten	functionele samenwerking

Competentie-profiel

Organisatiecompetenties

- klantgericht handelen
- efficiënt werken
- resultaatgericht werken

Vastgelegde competenties

- rapporteren
- samenwerken
- probleemoplossend werken
- stressbestendig optreden
- technische vaardigheden beheersen

Vervolg op volgende pagina

Functiebeschrijving: gegradueerde verpleegkundige/ bachelor verpleegkunde (m/v/x), *vervolg*

Competentie- profiel (*vervolg*)

Overige competenties

Deze opsomming is een aanbeveling en kan bij aanvang van een evaluatieperiode of bij een selectieprocedure worden gewijzigd of aangevuld met competenties uit het competentiehandboek van het OCMW Gent.

- assertief handelen
 - zich empathisch opstellen
 - organisatiebetrokkenheid tonen
 - nauwkeurig werken
 - veilig werken
 - zich flexibel opstellen
 - PC-kennis hebben
-

Salarisschaal

BV1 BV2 BV3

Specifieke arbeids- omstandig- heden

- u werkt conform de uurregeling zoals vastgelegd in het arbeidsreglement
 - u past zich binnen uw functie aan veranderingen in opdrachten en werkomstandigheden aan. Op deze manier komt u tegemoet aan wijzigende omstandigheden, opdrachten en doelstellingen binnen de dienst en het departement waar u bent tewerkgesteld
 - u kan ingeschakeld worden in een permanentiesysteem, er kan u door uw leidinggevende gevraagd worden om bijzondere prestaties te verrichten conform de regeling die is opgenomen in de betreffende circulaire en er kan u gevraagd worden om op verschillende tewerkstellingsplaatsen binnen het grondgebied Gent te werken
 - u werkt in omstandigheden die een goede fysieke conditie vereisen
-